



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Załącznik nr 1 do Procedury wyboru i oceny operacji

Czerwonka, 07.03.2022

OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW NR 2/2022

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej” informuje o możliwości składania wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

I. Zakres tematyczny operacji

Zgodny z zakresem określonym w § 2 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1570), tj. **rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.**

Cel ogólny LSR 2: *Rozwój i wspieranie aktywności, integracji społecznej i współpracy międzypokoleniowej mieszkańców LGD Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej, z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych, szczególnie w zakresie przeciwdziałania pogorszeniu stanu środowiska naturalnego.*

Cel szczegółowy LSR 2.1: *Budowa, modernizacja i rozwój obiektów oraz miejsc o ważnych funkcjach społecznych służących integracji mieszkańców, budowania potencjału społecznego i kształtowania postaw prozdrowotnych obszaru LSR.*

Przedsięwzięcie LSR 2.1.1: *Miejsca i wydarzenia sprzyjające aktywizacji mieszkańców obszaru LGD Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej.*

II. Termin i miejsce składania wniosków:.

Wyznacza się termin składania wniosków od dnia **21.03.2022 r. do 04.04.2022 r.** do godziny 15.30 w Biurze LGD „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej”, Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka.

O terminie złożenia wniosku decyduje data i godzina wpływu do Biura Stowarzyszenia.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

III. Tryb składania wniosków:

Dwa egzemplarze wniosków w wersji papierowej z kompletem załączników i dwa podpisane egzemplarze w wersji elektronicznej należy składać **bezpośrednio**, tj. osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną do reprezentowania.

Wnioski nadsyłane pocztą, faksem bądź drogą mailową nie będą uwzględniane.

IV. Forma i intensywność wsparcia:

Refundacja poniesionych kosztów kwalifikowalnych w wysokości nie wyższej niż 63,63% kosztów kwalifikowalnych dla jednostki sektora finansów publicznych.

V. Limit środków w ramach naboru:

Dla operacji składanych w ramach przedsięwzięcia 2.1.1 „Miejsca i wydarzenia sprzyjające aktywizacji mieszkańców obszaru LGD Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej” limit dostępnych środków wynosi 220.000,00 EUR, co w przeliczeniu po kursie 4,00 PLN/EUR wynosi 880.000,00 PLN.¹

Minimalna całkowita wartość planowanej operacji wynosi nie mniej niż 50 000 zł.

VI. Obowiązujące w ramach naboru warunki udzielenia wsparcia

Operacja zostanie wybrana do finansowania jeżeli spełni warunki określone w *Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na Wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* (T.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 772; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1588.), a ponadto:

- 1) Wniosek zostanie złożony w miejscu i czasie wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) Wniosek spełni warunki weryfikacji wstępnej, zgodności operacji z LSR tzn. przyczyni się do osiągnięcia co najmniej jednego celu ogólnego, jednego celu szczegółowego oraz wpisze się w co najmniej jedno przedsięwzięcie określone w LSR, a tym samym zostanie uznana za zgodną z zakresem tematycznym naboru i PROW 2014 – 2020.
- 3) Wniosek otrzyma minimalną liczbę punktów o której mowa w art. 19 ust. 4 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015 r. poz. 378) dla operacji, które wpisują się w przedsięwzięcie 2.1.1: „*Miejsca i wydarzenia sprzyjające aktywizacji mieszkańców obszaru LGD Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej*” to 20 pkt.

¹ Zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy LGD przewalutowała LSR na EUR.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- 4) W dniu przekazania do Zarządu Województwa wniosków o udzielenie wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 operacja będzie mieścić się w limicie środków wskazanym w Ogłoszeniu.

VII. Lista dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru operacji stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

VIII. Obowiązujące w ramach naboru kryteria wyboru operacji – stanowią załącznik nr 2 do ogłoszenia.

W siedzibie Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej” oraz na stronie internetowej www.lgdzielonyszlak.pl zamieszczono:

- Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność;
- Formularz wniosku o udzielenie wsparcia;
- Formularz wniosku o płatność;
- Formularz umowy o przyznaniu pomocy
- Kryteria wyboru operacji oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium dotyczące przedsięwzięcia 2.1.1 „*Miejsca i wydarzenia sprzyjające aktywizacji mieszkańców obszaru LGD Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej*”
- Procedurę wyboru i oceny operacji.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej” zapewnia bezpłatne doradztwo i pomoc w przygotowaniu wniosku. Szczegółowe informacje, formularze wniosków oraz wymagane dokumenty dostępne są w siedzibie Biura LGD „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej”, Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka; tel. (29) 761 60 78.

Wniosek powinien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu oraz zawierać adres beneficjenta.

Za prawidłowe sporządzenie wniosku odpowiada wnioskodawca.

Załączniki do ogłoszenia:

1. Lista wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji
2. Obowiązujące w ramach naboru kryteria wyboru operacji
3. Oświadczenie o zgodności wersji papierowej z wersją elektroniczną składanego wniosku